

総合選抜

<専願>

1. 出願資格

次の1.～3.の要件をすべて満たす者。

1. 本学を志願する理由が明確で学ぶ意欲があり、本学を専願する者。
2. 次の(1)～(3)のいずれかに該当する者。
 - (1) 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和6年3月卒業見込みの者。
 - (2) 通常の課程により12年の学校教育を修了した者及び令和6年3月修了見込みの者。
 - (3) 文部科学大臣の定めるところにより、(1)と同等以上の学力があると認められる者。
3. 調査書の「全体の学習成績の状況（評定平均値）」は、大学で学ぶための基礎学力を満たすものであること。

2. 出願期間

期	出願期間（必着）
I期	令和5年9月1日(金)～10月6日(金)
II期	令和5年10月10日(火)～11月10日(金)
III期	令和5年11月13日(月)～12月6日(水)
IV期	令和6年1月9日(火)～1月31日(水)
V期	令和6年2月1日(木)～3月1日(金)
VI期	令和6年3月4日(月)～3月18日(月)

3. 提出書類

書 類	作 成 要 領 等
① 入学願書	巻末綴じ込み（P.46）。「入学願書記入要領」（P.32）を参照すること。
② 副票・検定料納付票	巻末綴じ込み（P.47）。指定した箇所に写真及び検定料の「振替払込受付証明書」を貼付すること。写真は縦4cm×横3cm、正面、上半身、脱帽、最近3か月以内撮影。
③ 出身高等学校調査書（厳封）	文部科学省所定の様式により、出身高等学校長が作成したもの。 高等学校卒業程度認定試験合格者は、その合格証明書及び合格成績証明書。合格見込者は、その合格見込証明書を提出すること。 大学入学資格検定合格者は、その合格証明書及び合格成績証明書を提出すること。
④ 活動報告書	高校3年間の活動の記録（様式は任意）。本学様式を利用する場合は、巻末綴じ込み（P.51）を利用するか、ホームページからダウンロードすること。
⑤ 志望理由書	本学を志望するにあたり600字～800字以内の志望理由書を提出すること。巻末綴じ込みの用紙（P.50）を使用。
⑥ 資料（自己アピール用）	取得した資格・免許、コンテスト・大会入賞はそのことが確認できるものの写し。その他活動については特になければ提出不要。
⑦ 返信用封筒（切手貼付）	受験票送付用。志願者の郵便番号・住所・氏名を明記し、所定の箇所に切手344円分を貼付すること。

総合型選抜


出願手続上の注意

1. 身体に障害を持ち受験の際に特別な配慮等が必要な者は、予め入試広報課に連絡すること。
2. 入学願書等及び検定料を確認のうえ、本学所定の封筒で提出すること。
3. 郵送の場合は、簡易書留速達郵便で期限までに送付すること。
4. 願書受理後、受験票を返送する。
5. 副票及び検定料納付票は、切り離さないで同封すること。
6. 出願後の学科・コースの志望変更は、一切認めない。
7. 入学願書の記入については、「入学願書記入要領」(P. 32)を参照すること。
8. 本学「特待生A」を希望する場合は、入学願書の「特待生希望有無」の欄に○印を記入すること。
一般選抜Ⅰ期試験(1日目)を受験しなければならない。P. 22を参照すること。
9. 高等学校等コード記入欄は、P. 35~44を参照のうえ、必ず記入すること。

※インターネット出願が利用可能。詳細はP. 25を参照すること。

4. 願書提出先

〒851-0193 長崎市網場町536
長崎総合科学大学 入試広報課

 0120-801-253

窓口持参の場合は、土曜・日曜・祝日を除き午前8時30分から午後3時30分まで。

5. 検定料

- (1) 30,000円
- (2) 検定料は、出願と同時に納入すること。納入後は返還しない。
- (3) 検定料は、本学所定の払込取扱票(3連式、P. 48)を使用して郵便局にて払い込むこと。
その際、郵便局で受領した振替払込受付証明書を「検定料納付票(P. 47)」に貼付すること。

6. 試験日

期	試験日
I期	令和5年10月13日(金)
II期	令和5年11月19日(日)
III期	令和5年12月10日(日)
IV期	令和6年2月4日(日)
V期	令和6年3月9日(土)
VI期	令和6年3月21日(木)

7. 入試科目、配点及び時間割

入試制度	入試科目	時間割
総合選抜(I期~VI期)	プレゼンテーション(配点100点) 面接(個別)(配点100点)	本学が指定した時間(受験票に記載) ・プレゼンテーション(5分程度) ・面接(10分程度)

【プレゼンテーションについて】

- ・プレゼンテーションは、これまで取り組んだ活動や大学で取り組みたいことについて、口頭で発表する。
- ・発表時間は5分程度。
- ・活動報告書や資料の持参、タブレットの使用は可能。

【面接について】

- ・面接は、個別面接にて行う。
- ・面接時間は10分程度。
- ・志望理由書、活動報告書、プレゼンテーションに基づき面接者が質問する。

8. 試験場

本学グリーンヒルキャンパス 長崎市網場町536

9. 選考方法

プレゼンテーション（配点100点）、面接（配点100点）、調査書（配点100点）及び志望理由書、活動報告書等により総合的に選考する。

10. 合格発表

期	合格発表日	
I 期	令和5年11月1日(水)	1. 合格発表日の午前10時、ホームページに合格者の受験番号を掲載する。 2. 合否の結果は、本人及び高等学校長宛に郵便で通知する。電話による合否の問い合わせには一切応じない。 ※本学ホームページ https://nias.ac.jp
II 期	令和5年12月1日(金)	
III 期	令和5年12月18日(月)	
IV 期	令和6年2月13日(火)	
V 期	令和6年3月15日(金)	
VI 期	令和6年3月23日(土)	

11. 入学手続

合格通知を受けたときは、下記の期限までに次の手続をすること。

期	手続期限	手続内容
I 期～III 期	令和6年1月12日(金)まで	「入学金」納入
	令和6年1月31日(水)まで	「前期分授業料等納入金」納入及び「誓約書」提出
IV 期～VI 期	令和6年3月28日(木)まで	「入学金」及び「前期分授業料等納入金」一括納入 「誓約書」提出

入学手続上の注意

1. 入学手続は合格通知に同封する「入学手続について」に従って遅滞なく行うこと。
2. 入学手続期限までに手続がない場合は、入学資格を失う。
3. 納入した入学金は、いかなる事由があっても返還しない。
4. 入学金以外の納入金（授業料など前期分納入金）を納入後、やむを得ず入学を辞退する場合は、その旨入試広報課へ連絡し所定の手続をとること。3月末日までに入学辞退手続が完了すれば入学金以外は返還する。

12. 入学手続金及び学費

詳細はP.21を参照すること。

13. 特待生について

特待生 B 1 特待生 B 2	総合選抜合格者のうち成績上位者については、特待生 B 1（授業料全額免除）及び特待生 B 2（授業料半額免除）として選考する。
スポーツ特待生	総合選抜合格者のうちサッカー競技において優秀な成績を収め、それを本学で発揮しようとする者は、スポーツ特待生（授業料半額免除）として選考する。受験希望者は、別に定める要項を送付するため、入試広報課へ問い合わせること。
特待生 A 1 特待生 A 2	総合選抜 I 期から III 期の合格者で、出願時に特待生を希望した者（入学願書の特待生希望有無欄に「○」印を記入した者）は、特待生 A 1（授業料全額免除）及び特待生 A 2（授業料半額免除）の選考試験（一般選抜 I 期 1 日目）を受験することができる。ただし、特待生 B 1、特待生 B 2 及びスポーツ特待生の合格者は除く。

※特待生の詳細については、P.22～23を参照すること。